

肇 庆 市 总 工 会

关于开展肇庆市城市困难职工摸底调查的通知

各县（市、区）总工会，肇庆高新区总工会，市直工委会及有关基层工会：

为准确掌握我市城市困难职工基本情况，扎实推进我市城市困难职工解困脱困工作，做到不漏一户，不落一人，确保我市城市困难职工同步迈入小康社会，市总工会决定在全市范围内开展城市困难职工调查摸底工作。现将有关事项通知如下：

一、调查对象

（一）户籍在肇庆市行政区域内，在机关、企业事业单位就业的在职职工；

（二）户籍不在肇庆市行政区域内，但在肇庆市行政区域内单位就业且签订劳动合同的在职职工；

二、调查摸底建档标准

（一）连续6个月以上家庭实际人均收入低于当地最低生活保障标准，未经政府救助，生活特别困难的职工家庭；家庭人均收入低于当地最低生活保障标准，经政府救助后仍生活困难的职工家庭。

（二）家庭人均收入略高于当地最低生活保障标准（可根据

实际情况参照当地人民政府规定的低收入标准，没有低收入标准的原则上控制在当地最低生活保障标准上浮 50%以内)，但由于患病、子女上学、残疾、单亲及其他特殊原因造成生活困难的职工家庭。

(三) 家庭人均收入在当地最低生活保障标准 3 倍(含)以内，但由于遭受突发事件、意外伤害、重大疾病及其他原因导致生活困难的职工家庭。

(四) 加入工会组织、已办理务工地《居住证》、按务工地标准且符合上述(一)、(二)、(三)条件之一的农民工。

三、不列入建档的标准

(一) 拥有 2 套(含)以上商品住房的(拥有 2 套商品住房，但人均住房建筑面积达不到当地最低住房标准的除外)；

(二) 拥有日常居住的农村自有住宅，同时拥有 1 套(含)以上非常住或用于出租的商品住房的；

(三) 拥有商业用房、厂房或雇佣 2 人(含)以上从事生产经营活动的；

(四) 子女自费出国留学或进入高收费私立学校的(高收费私立学校的认定标准由市级工会根据实际情况确定)；

(五) 非受雇佣经常使用机动车、船舶、工程机械以及大型农机具的(仅拥有 1 辆非申报当年购买的用于家庭日常生活的汽车除外)。

四、方法步骤

（一）调查摸底。各基层工会对本单位困难职工进行调查摸底，掌握困难职工实际情况，符合建档标准的，纳入帮扶对象；认真填写并核查《肇庆市城市困难职工摸底调查表》《困难职工档案表》并附上致困证明。

（二）对象公示。各基层工会依据困难职工调查情况，拟定建档人员并在一定范围内公示。

（三）审批建档。按属地管理原则开展建档立卡，困难职工所在单位基层工会初审，初审通过报市或县总工会复审，复审通过报工会领导审批后确定建档帮扶对象。

（四）录入建档信息。建档工会将困难职工信息完整录入工会帮扶系统，并对困难职工信息及时更新，实现动态管理。

五、调查摸底的时间

即日起至 2020 年 4 月 9 日，请各县（市、区）总工会，肇庆高新区总工会，市直工委会及有关基层工会于 2020 年 4 月 10 日将调查摸底的工作情况上报到肇庆市职工服务中心，联系人：黄映红，联系电话：2265863。调查结束后，如有新增或返贫的困难职工，请于每月 20 日前按程序进行申报。

六、工作要求

（一）加强领导，组织实施。各级工会要高度重视困难职工解困脱困工作，主要领导要亲自抓，分管领导要加强指导协调，部长和帮扶工作人员要具体抓落实，确保精准核查，规范建档。

（二）夯实基础，心中有数。各级工会要把建档工作作为困

难职工解困脱困的基础性工作，保证工作进度和质量。确保完成2020年解困脱困工作任务。

（三）发挥优势，开展帮扶。充分发挥工会优势，组织开展帮扶慰问活动，动员帮扶单位开展形式多样的“一帮一”结对帮扶活动，确保城市困难职工解困脱困工作有序推进。

七、其他

有条件的县（市、区）总工会可将家庭人均收入高于当地最低生活保障标准3倍以上，但由于遭受突发事件、意外伤害、重大疾病及其他原因导致生活困难，家庭总收入除去困难情形引发的必要费用支出后，家庭人均收入低于当地最低生活保障标准的职工家庭列入建档范围，建立本级的困难职工档案，自筹资金实施帮扶。

附件：1. 肇庆市城市困难职工摸底调查表
2. 困难职工档案表



附件 1

肇庆市城市困难职工摸底调查情况表

调查日期:

本人姓名		年龄		单位		年收入	
配偶姓名		年龄		单位		年收入	
常住地址						月人均收入	
户籍地址						家庭人口	
常住地住房情况	面积	m²		是否独生子女（是/否）			
	产权情况	是否福利房（是/否）		是否单位宿舍（是/否）			
		是否经济适用房（是/否）		是否廉租房（是/否）			
		是否商品房（是/否） 供房起止日期： 年 月 至 年 月					
农村宅基地情况	面积	m²					
	产权情况	是否私有（是/否）		备注			
		是否共有（是/否）		备注			
主要家庭成员							
家庭年收入	需了解情况：包括家庭成员在内的工资收入、政府救助补贴、农村分红、投资收入（股票、证券、基金……）、其它额外收入等	工资性收入：		政府性补贴（注明：哪个政府部门、何种补贴）			
		农村分红：				投资性收入	
		其它收入（请注明）					
		收入合计					
家庭年支出	需了解情况：以刚性支出为主，包括看病、学费及生活费、离婚的子女抚养费、其它支出等	医疗费		学费（年）		学生生活费（年）	
		子女抚养费		其它支出（请注明）			
		房租水电费				房贷	
		支出合计					
困难情况描述	需了解的情况：何人、是否患病、何时患病、何疾病、医药费支出；子女上学情况、费用等						
该职工需要何种帮扶	☐ 纳入大病保险和医疗互助保险保障（医疗救助、临时救助、慈善救助、职工互助保障计划覆盖						
	☐ 子女助学（助学救助、助学贷款、生活费补助等） ☐ 社会救助兜底（纳入低保）						
	☐ 就业创业发展（技能培训、创业培训、创业援助、推荐就业等） ☐ 住房保障 ☐ 节日慰问						
	☐ 纳入社保制度覆盖 ☐ 其他（注明）						

★备注：请用正楷填写（必须看得清楚）

本人承诺所填资料真实可靠，愿
负相关法律责任，困难职工签名
（盖手指印）确认：

该困难职工填报内容真实准确
基层工会签名确认（盖章）：

附件 2

困难城镇职工档案表格（*为必填项）

*职工编号		*困难类别		*档案类型		城镇困难职工		*建档标准				
*姓名	*民族	*性别	*政治面貌	*身份证号	*出生日期	年龄	*健康状况	疾病/残疾类别	*工作状态	*参加工作时间		
*住房类型	建筑面积		手机号码	其他联系方式		*劳模类型	*婚姻状况		是否单亲		*医保状况	
*家庭住址		邮政编码		工作单位		单位性质		企业状况		*所属行业		
*本人月平均收入		*家庭其他非薪资年收入		*家庭年度总收入		*家庭人口		家庭月人均收入		*户口所在地行政区划	*户口类型	
				自动算出		自动算出		自动算出				
是否有一定自救能力						是否为零就业家庭						
*主要致困原因				年度必要支出				其他(文字描述)				
次要致困原因（0-3 项）												
开户银行			支行名称				银行卡号					
附 件			附件名称		附件类型		备注					
备注												
*建档人				*审核人				录入人	自动生成无需填写			
家庭成员信息表格 1	*姓名			*关系（是建档人的）				*民族				
	*身份证号			出生日期		自动生成无需填写		年龄	自动生成无需填写			
	性别	自动生成无需填写		政治面貌				*月收入				
	*劳模类型			*健康状况				疾病/残疾类别				
	*医保状况			*婚姻状况				*户口类型				
	手机号码			其它联系方式				*人员身份				
	当前学历			入学年份				年制				
	单位或学校											
	单位性质			企业状况				所属行业				
	工作状态			劳动合同签订/入伍时间				合同期限				
备注												

家庭成员信息表格2	*姓名		*关系（是建档人的）		*民族	
	*身份证号		出生日期	自动生成无需填写	年龄	自动生成无需填写
	性别	自动生成无需填写	政治面貌		*月收入	
	*劳模类型		*健康状况		疾病/残疾类别	
	*医保状况		*婚姻状况		*户口类型	
	手机号码		其它联系方式		*人员身份	
	当前学历		入学年份		年制	
	单位或学校					
	单位性质		企业状况		所属行业	
	工作状态		劳动合同签订/入伍时间		合同期限	
	备注					

家庭成员信息表格3	*姓名		*关系（是建档人的）		*民族	
	*身份证号		出生日期	自动生成无需填写	年龄	自动生成无需填写
	性别	自动生成无需填写	政治面貌		*月收入	
	*劳模类型		*健康状况		疾病/残疾类别	
	*医保状况		*婚姻状况		*户口类型	
	手机号码		其它联系方式		*人员身份	
	当前学历		入学年份		年制	
	单位或学校					
	单位性质		企业状况		所属行业	
	工作状态		劳动合同签订/入伍时间		合同期限	
	备注					