

提案编号: A-IV-1-1

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于收集、保存校史资料（口述）的建议		
承办单位处理意见	李怀顺、何绍勤、肖建珍 代表： 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于收集、保存校史资料（口述）的建议》的提案，经教代会提案审查工作小组审核，给予立案，并移交<u>宣传部</u>承办。现将该提案办理情况答复如下： 本提案建议在校内外各单位、师生员工、离退休老同志、海内外校友和社会各届人士中收集口述校史资料，并加以整理和保存，以史为鉴，激励后人，我们认为很好。 大学文化是一种高品质的文化。我校自 1970 年创办以来，历经近 50 年的发展，不断迈向特色鲜明的高水平应用型综合大学的奋斗目标。在此过程中，学校积淀了非常厚重的大学文化，值得去记录、梳理、提炼，并以相应的方式进行宣传，为学校内涵发展提供经验启示，增添精神动力。本提案契合此种需求，所以极具意义。 我部作为学校的宣传部门，宣传学校的人和事、历史和现状，唱响主旋律，凝聚正能量，是我们应有的责任。本提案对于我们做好工作，将是很好的促进。所以，我部非常感激三位代表从关心学校建设发展出发提出本提案。经过沟通，我们拟按如下思路把本提案精神落到实处。 一是向分管校领导汇报收集、保存口述校史资料的工作设想，争取获得校领导支持；二是与提案人所在单位、旅游与历史文化学院联系，希望获得学院支持；三是与提案人密切沟通，汇同提案人一起，从专业的角度编制收集、保存口述校史资料的工作方案（含经费预算），争取学校设立专项，同时获得校级课题立项；四是组建以我部负责人和本提案主提案人共同担纲，旅游与历史文化学院相关专业师生团队为班底的工作班子，按照拟定方案开展工作；五是争取在 2019 年学校成立 50 周年庆典前夕取得阶段性成果，向学校献礼。  宣传部 承办单位: <u>党委宣传部</u> 时间: 2019 年 6 月 5 日		
提案处理意见	满 意	基 本 满 意	不 满 意
反馈意见			

提案编号: A-IV-1-2

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于设立学生特殊情况应急经费和管理使用办法的建议		
承办单位处理意见	杨玉孟、李坚、朱嘉贤；李湘、郝向英、吴利欢 代表： 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于设立学生特殊情况应急经费和管理使用办法的建议》和《制定肇庆学院突发公共卫生事件应急预案》的提案，经教代会提案审查工作小组审核，给予立案，并移交<u>学工处</u>承办。现将该提案办理情况答复如下： 尊敬的杨玉孟、李坚、朱嘉贤；李湘、郝向英、吴利欢代表： 您们好，感谢您们对学校公共卫生突发事件等应急管理提出意见和建议。 针对《关于设立学生特殊情况应急经费和管理使用办法的建议》和《制定肇庆学院突发公共卫生事件应急预案》两份提案，学工处会同校医院进行了深入讨论研究，结合学校前期已有的措施，答复如下： 1. 学校于 2018 年已设立公共卫生突发事件应急经费专项，项目账设在校医院，经费使用对象为全校教师和学生。 2. 为规范专项经费的使用，校医院正在研究出台《肇庆学院突发公共卫生事件专项经费使用办法》。 3. 学校于 2010 年 12 月 7 日印发了《肇庆学院突发公共事件应急预案》（肇学院〔2010〕85 号）。根据学校近年来肺结核发生的案例情况，以及近年来国内高校各种突发公共卫生事件来研判，我们建议由院办牵头，会同有关部门重新修订《肇庆学院突发公共事件应急预案》，进一步完善突发公共卫生事件的应对，明确应急处置的管理机构、指挥与调度、经费使用与管理、应急物资的配备与使用、信息发布与上报等，并组织开展必要的培训与演练。 再次感谢您们对学校公共卫生事件应急管理提出宝贵意见建议。 承办单位：<u>学工处</u> 时间： 2019 年 6 月 14 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名：_____ 时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日		

注：提案人对提案处理意见反馈，在对应的评价栏内打“O”。

提案编号: A-IV-1-3

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于加强校门口管理的办法		
承办单位处理意见	陈林君、慕容居敏、白洁瑜、苏常、吴焯舟、蔡振治、周丽萍、姚艳代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于加强校门口管理的办法》的提案,经教代会提案审查工作小组审核,给予立案,并移交承办。现将该提案办理情况答复如下: 首先感谢你们对加强校园车辆进出管理及启动门禁系统收费管理提出的宝贵意见。根据目前实际情况,答复如下: 由于学校地理环境的特殊性,七星路的开通、周边住宅小区、校门商业区和周边车城工作人员的车辆驶入我校停放,学校停车资源被大量外来车辆占用,使教职工车辆停放更加困难,严重影响了学校正常的交通、生活秩序。 针对以上情况,根据肇庆市人民政府令第5号《肇庆市停车场管理办法》,学校将投入新的门禁系统,新门禁系统建设项目采购书已上校长办公会,目前正在论证阶段,预计6月底7月初招标,假期建设好,试用后正式投入使用,到时校园三个大门同时启用自动识别系统,缓解车辆进出校园的拥堵。 按照市发改委停车收费管理办法进行车辆进校收费,完善《肇庆学院校园门禁及机动车管理规定》,开始实行对外来车辆进校收费,限制外来车辆进入校园停放,同时进一步投入建设、改造及维护停车场设施。 我处加强队员素质培训,不断提升队员服务水平和服务质量,提倡微笑服务、文明用语的服务理念,做好校园交通管理。 承办单位: 保卫处 时间: 2019年6月14日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: 时间: 年 月 日		

提案编号: A-IV-1-4

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于改善教学楼多媒体教学设施的提案		
承办单位处理意见	付华英 张维满 苏常 代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于改善教学楼教学设施的提案》的提案,经教代会提案审查工作小组审核,给予立案,并移交<u>教务处</u>承办。现将该提案办理情况答复如下: 1、学校已筹措资金计划将分期分批更换多媒体设备(今年首批更换 58 台投影仪, 50 台电脑以及部分话筒翻页笔)(校长办公会议纪要[2019]12 号); 2、加强课室管理技术人员的多媒体巡查,也请各位老师在使用多媒体时发现问题及时告知课室管理人员,我们将尽快维护; 3、关于统一为一线教师采购无线扬声器事宜,经询价后考虑经费问题,目前无法为教师配备; 4、加强多媒体设备的清洁,保障正常使用。我们将购买部分湿纸巾用于清洁话筒扬声器,如有需要老师可到课室管理办公室取用; 5、根据学校的教学要求,课室内暂时不配备教师座椅,如有特殊需要可到教室休息室或课室管理办公室借用。 承办单位: <u>教务处</u> 时间: 2019 年 6 月 12 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: _____ 时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日		

注:提案人对提案处理意见反馈,在对应的评价栏内打“O”。

提案编号: A-IV-1-5

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于在学校教职工中开展教育多媒体应用技术培训的建议		
承办单位处理意见	<u>唐运刚、李永佳、吴亮</u> 代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于在学校教工中开展教育多媒体应用技术培训的建议》的提案,经教代会提案审查工作小组审核,给予立案,并移交<u>教师教育学院</u> 承办。现将该提案办理情况答复如下: 1. 由于学校机构设置的变化,原教师教育学院、教育技术与计算机中心一分二,设立教师教育学院和信息中心,目前教师教育学院与广东省中小学教师发展中心、教师专业能力发展中心、教师教学发展中心合署。由于学校机构设置修订后,赋予教师教育学院的职能有变化,教师教学发展中心虽然负责高校教师的培训工作,但培训任务及内容由学校相关部门下达,并拨付培训经费。 2018 年初,教师教学发展中心根据学校意见,对我校新教师进行了培训,教学技能大赛等,得到了广大教师的一直好评。但是由于学校经费紧张,一直未能及时拨付此次培训费用,也未能及时支付上课教师的课酬。因此,我院也未能启动新一轮的教师培训工作。 2. 目前我院正在跟学校相关部门协商,启动今年的高校教师培训工作,广泛征求广大教师的意见,结合学校实际,让培训的内容“管用”。 3. 根据专业技术人员继续教育的相关要求,也建议贵本单位根据实际开展此方面内容的培训。 4. 广东省近几年都开展高校教师及学生的软件大赛工作,我校也有组织初赛并选送参赛课件。 承办单位: <u>教师教育学院</u> 时间: 2019 年 6 月 11 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: _____ 时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日		

注:提案人对提案处理意见反馈,在对应的评价栏内打“O”。

提案编号: A-IV-1-6

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于学校组织各学院师范专业老师去中小学校驻点工作的提案		
承办单位处理意见	<u>陈艳玲、刘磊磊、唐雪莹</u> 代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于学校组织各学院师范专业老师去中小学校驻点工作的提案》的提案, 经教代会提案审查工作小组审核, 给予立案, 并移交 <u>教务处和教师教育学院</u> 承办。现将该提案办理情况答复如下: 1、经过了解, 学校在 2012 年已经出台《肇庆学院关于建立教师教育改革创新试验区的实施意见》(肇学院[2012]46 号文)、《肇庆学院关于在教师教育改革创新试验区开展顶岗实习支教工作的实施办法》(肇学院[2012]41 号文), 每年派出驻地教师指导学生实习, 并对驻地指导教师的补贴与工作量、评优等方面进行了具体的规定。文件实施一直由教师教育学院负责。 2、目前学校的教育实习工作仍然由教师教育学院负责, 对于安排教师到中小学校驻点的工作是全校师范专业均面临的问题, 这个问题单靠教务处一个部门无法得到解决。需要由学校出台相关的政策与措施, 在给予驻点教师待遇补贴的同时, 也需要进行配套的考核, 形成长效的运行机制, 不断提高师范教师的业务水平, 满足师范认证的需求。 3、建议学院形成专门的申请报告, 提交主管校领导予以解决。  承办单位: <u>教务处、教师教育学院</u> 时间: <u>2019 年 6 月 12 日</u>		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: _____ 时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。

提案编号: A-IV-1-7

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于学生评教的相关问题		
承办单位处理意见	孙林、陈婉琳、陈爱香、姚凤等代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于学生评教相关问题》的提案, 经教代会提案审查工作小组审核, 给予立案, 并移交承办。现将该提案办理情况答复如下: 1. 我校学生评教实施的是课堂类型分类评价, 不同类型的课程的评价指标不同。具体类型分为理论课、实验(实践)课、公共体育课、术科专业课、公共课/通识课/公选课。 2. 评价结果由评教系统设定并自动生成相应的数据结果, 目的是避免人为的干预评价结果。 3. 评价结果(包括分数及相关评价意见)均通过 OA 系统及时发送到各教学单位。 4. 对于评价结果(包括分数及相关评价意见)的应用由不同的职能部门决定。 为了更好地发挥评教的作用, 我中心拟开展以下工作: 第一, 在改进系统设置的基础上分类呈现不同类型课程教师评教成绩; 第二, 增设督导评教成绩。第三, 加强对学生评教指标体系和学生评教工作的宣传, 让师生充分了解评教的意义。 承办单位: <u>教学评估与督导中心</u> 时间: 2019 年 6 月 10 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: _____ 时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。

提案编号: A-IV-1-8

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于肇庆学院篮球场修补场地的提案		
承办单位处理意见	<u>高娟、刘远君、曾君</u> 代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于肇庆学院篮球场修补场地的提案》的提案,经教代会提案审查工作小组审核,给予立案,并移交 <u>基建处</u> 承办。现将该提案办理情况答复如下: 根据该提案所反应的情况,我处深入校园现有篮球场进行勘察,发现厚德书院西面丙烯酸篮球场由于使用率高、年久失修,的确出现了面层脱落所造成的坑洼不平现象,雨天过后容易积水,打球容易拐脚,存在安全隐患。而明智书院北面和博学书院南面的水泥篮球场、金工楼南面的丙烯酸篮球场尚未发现有所述情况。 学校这几年在举全校之力决胜 2020 年硕士学位授予权,基建经费相对紧张,对所有篮球场进行全面升级改造短期内无法实现。经基建处研究,同时结合后勤管理处意见(见附件 1),制定了改造方案,拟对校园现有篮球场进行分期分批改造,我处将按基建规定程序报学校决策后实施。具体方案如下: 一、2019 年 5 月 9 日校长办公会议研究决定,同意“羽毛球馆及后山篮球场木地板”采购项目立项(见附件 2),对金工楼南面的 3 个篮球场加装悬浮地板。目前该项目已完成政府采购(见附件 3),预计于本学期内完成铺装。 二、根据学校的总体规划,结合财政的实际情况,第一期计划对厚德书院西面靠北的其中 2 个篮球场加装悬浮地板,具体样式参考体育与健康学院南面篮球场(见附件 4)。以后视学校经济情况将陆续完善其他篮球场的改造。 三、结合校园现有篮球场的分布情况及其主要对象使用,拟对厚德书院西面和明智书院北面篮球场设置小型洗手台(金工楼南面篮球场现已设置了洗手台)。 承办单位: <u>基建处</u> 时间: 2019 年 5 月 30 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意

关于《基建处征求四届一次教代会提案答复意见的函》 回复意见

基建处：

贵处《基建处关于征求四届一次教代会提案答复意见的函》我处已收悉。经我处研究，现将意见回复如下：

一、因我处无此预算，无法在图书馆馆内放置绿植，准备明年将此项预算上报学校，由学校决定是否批准。

二、我处同意在篮球场旁边设置小型洗手台，由贵处提出在学校哪些篮球场设置。

特此回复。



院长办公会议纪要

〔2019〕9号

肇庆学院院长办公室

二〇一九年五月九日

2019年5月9日,党委书记曾桓松同志主持召开校长办公会,纪要如下。

一、会议研究了申硕相关工作。为切实推进我校申硕学位点建设,同意确定生物学等7个拟建设学位点及牵头单位、牵头人、责任单位及责任人。会议讨论了《肇庆学院申硕工程特别奖励办法》的补充条款,同意2019年对发表在B类以上重要学术期刊的论文和获得授权的发明专利予以特别奖励。对《肇庆学院申硕工程特别奖励办法》修改后发文。

二、会议研究,为进一步加快科技成果转化及创新技术孵化,提升我校专利发明通过率,同意委托广东高航知识产权运营有限公司作为我校专利代理服务机构。

三、会议审定了《肇庆学院教学督导工作管理办法》。

四、会议研究了“三重一大”事项:

(一) 同意校工会“选定女职工发放卫生津贴供货商”采购项目立项, 预算总金额为 40.5 万元, 经费在“人事处其他福利项目”中支出。

(二) 同意场馆中心“羽毛球馆及后山篮球场木地板”采购项目立项, 预算总金额为 40.5615 万元, 经费在“省运会经费”、“场馆维护专项经费”中支出。

五、会议审定了《肇庆学院省级中小学教师发展中心公开项目管理办法(试行)》。

六、会议审定了《肇庆学院内部控制体系建设实施方案》, 会议决定, 按“学校与第三方联合共建”的方式开展我校内控体系建设。同意采购“内部控制体系建设第三方服务项目”, 项目预算 35 万元, 从学校预备费中列支。

七、会议审定了校门车辆管理系统建设方案, 同意采纳“建设主校门(南门)和东南门、对接西南门”的建设方案, 其中东南门、西南门按照机动车出口做建设设计, 用于机动车应急分流, 不设行人进出口。项目预算金额为 343400 元, 从“2019 年校门车辆管理系统建设预算经费 16 万元”支出, 不足部分从学校预备费中列支。

八、会议研究了人事工作。

(一) 会议审定了录用人员名单。同意录用 2 名博士、28 名硕士。

(二) 会议研究了珠江人才计划申报工作。



广东省教育部门零散采购竞价系统

gdedulscg.cn

附件3

首页	竞价公告	竞价结果	供应商	竞价高校	用户评价	意见反馈	联系我们
----	------	------	-----	------	------	------	------

您所在的位置：[首页](#) > [竞价结果](#) > [竞价结果详情](#)

肇庆学院 - 竞价单详情 (JJ19051700000997)

成交时间：2019/5/21 16:15:52

基本信息

竞价主题：场馆中心运动地板项目
竞价编号：JJ19051700000997
供应商：广州市劲道康体设施有限公司
竞价单报价人：17130838620
联系电话：已隐藏
联系手机：已隐藏
竞价总价：337833.00
送货日期：签订合同后 15 天送货。

备注

无

产品信息

详情序号	产品名称	产品类别	标配	单位	数量	应标品牌	应标型号	产地	偏差说明
1	运动地板	体育设备	否	项	1.00	铁然地板/德彩	YR-03/D520b	广东	无

产品规格：

按用户需求书要求



体育学院篮球场



厚德书院篮球场

提案编号: A-IV-1-9

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于在教师教育发展中心东面外围的绿化带改造成人行道的建议		
承办单位处理意见	<u>周丽萍、谢秀丽、李新昌</u> 代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于在教师教育发展中心东面外围的绿化带改造成人行道的建议》的提案,经教代会提案审查工作小组审核,给予立案,并移交<u>基建处</u> 承办。现将该提案办理情况答复如下: 根据该提案所反应的情况,我处多次深入现场勘察,发现上下课时段该道路的确经常出现人车争道、险象环生的情况,安全隐患较大。经基建处研究,同时结合保卫处意见(见附件1),制定了有关人车分流方案,下一步将按基建规定程序报学校决策后实施。具体方案如下: 一、人行道改造。一是对教师专业能力发展中心及其广场北侧新建地坪漆人行道,二是把教师专业能力发展中心和教工宿舍27栋东侧的绿化草地改建成渗水砖人行道,保留现有的异木棉,把灌木大红花迁移到新建人行道西侧,三是把新建科技实训楼西侧的原有绿化草地改建成渗水砖人行道(详见附件2)。 二、定时开放东南门。按照2019年5月9日校长办公会议研究审定的校门车辆管理系统建设方案执行(见附件3),该门按机动车出口建设,用于机动车辆应急分流,不设人行进出口。  承办单位: <u>基建处</u> 时间: 2019年5月30日		
提案处理意见	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: _____ 时间: ____ 年 ____ 月 ____ 日		

注:提案人对提案处理意见反馈,在对应的评价栏内打“O”。

关于提案 B-IV-1-33、A-IV-1-9 的回复意见

基建处:

我处已收悉 B-IV-1-33、A-IV-1-9 两个提案, 经现场考察研究, 建议如下:

一、对提案 B-IV-1-33 的建议为:

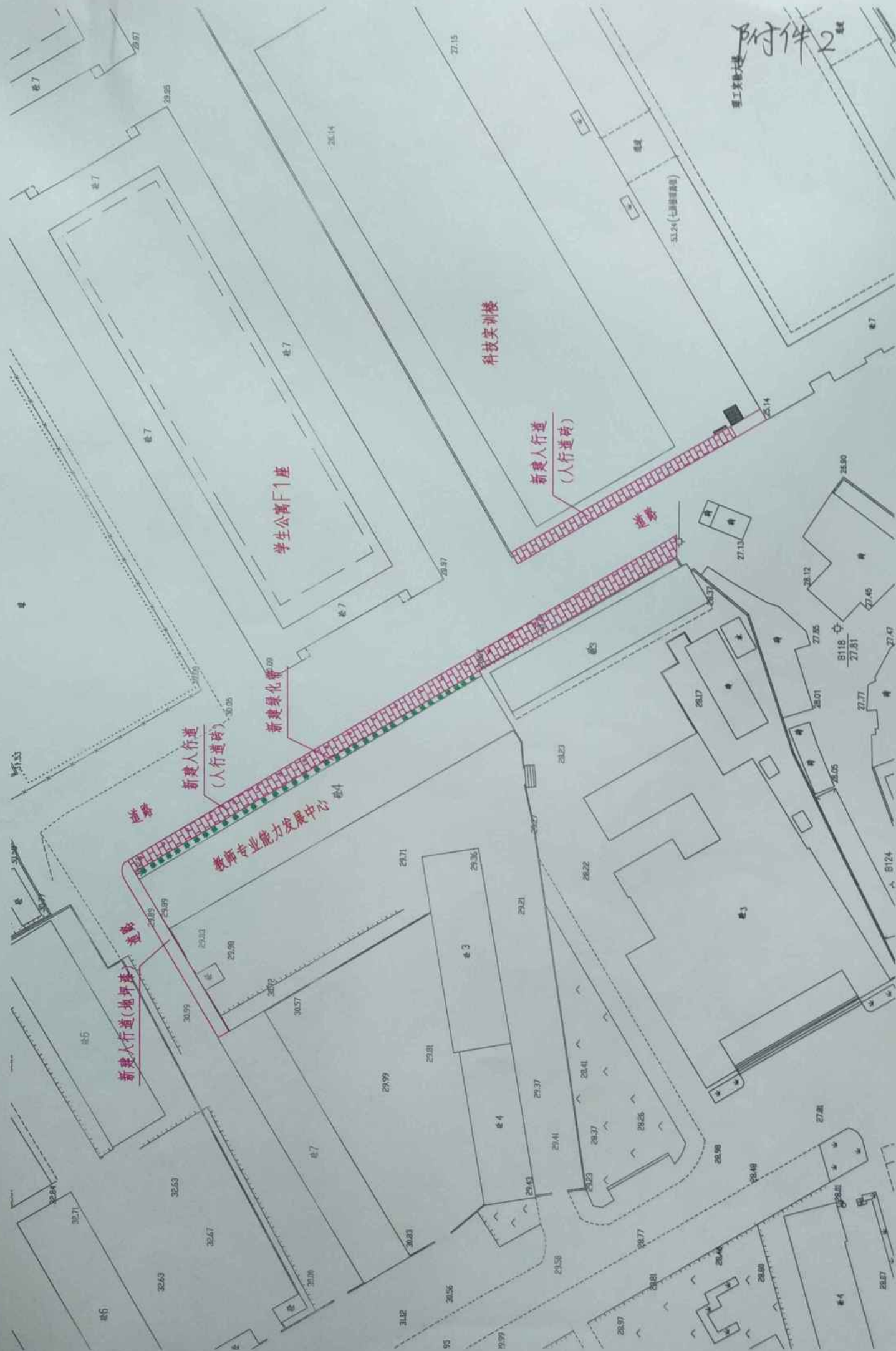
- 1、加大投入建设体育场馆, 解决师生锻炼需求。
- 2、校园道路首先是以疏导交通为目的, 下午 4: 30 及早上 8: 00 时段正为上下班高峰时段, 容易造成交通伤害。
- 3、若要规划西环路为锻炼场所, 建议管制时间改为晚上 19: 00--次日 7: 00, 同时在路两端设置异动路障。

②、对提案 A-IV-1-9 的建议为:

- 1、定时开放东南门的前提首先请基建处改造东南门铁门, 这才便于人、车辆有效分流。
- 2、绿化带改为人行道此方案可行, 或者兼改为停车位。



理工字號七五



院长办公会议纪要

〔2019〕9号

肇庆学院院长办公室

二〇一九年五月九日

2019年5月9日,党委书记曾桓松同志主持召开校长办公会,纪要如下。

一、会议研究了申硕相关工作。为切实推进我校申硕学位点建设,同意确定生物学等7个拟建设学位点及牵头单位、牵头人、责任单位及责任人。会议讨论了《肇庆学院申硕工程特别奖励办法》的补充条款,同意2019年对发表在B类以上重要学术期刊的论文和获得授权的发明专利予以特别奖励。对《肇庆学院申硕工程特别奖励办法》修改后发文。

二、会议研究,为进一步加快科技成果转化及创新技术孵化,提升我校专利发明通过率,同意委托广东高航知识产权运营有限公司作为我校专利代理服务机构。

三、会议审定了《肇庆学院教学督导工作管理办法》。

四、会议研究了“三重一大”事项:

(一) 同意校工会“选定女职工发放卫生津贴供货商”采购项目立项, 预算总金额为 40.5 万元, 经费在“人事处其他福利项目”中支出。

(二) 同意场馆中心“羽毛球馆及后山篮球场木地板”采购项目立项, 预算总金额为 40.5615 万元, 经费在“省运会经费”、“场馆维护专项经费”中支出。

五、会议审定了《肇庆学院省级中小学教师发展中心公开项目管理办法(试行)》。

六、会议审定了《肇庆学院内部控制体系建设实施方案》, 会议决定, 按“学校与第三方联合共建”的方式开展我校内控体系建设。同意采购“内部控制体系建设第三方服务项目”, 项目预算 35 万元, 从学校预备费中列支。

⑦、会议审定了校门车辆管理系统建设方案, 同意采纳“建设主校门(南门)和东南门、对接西南门”的建设方案, 其中东南门、西南门按照机动车出口做建设设计, 用于机动车应急分流, 不设行人进出口。项目预算金额为 343400 元, 从“2019 年校门车辆管理系统建设预算经费 16 万元”支出, 不足部分从学校预备费中列支。

八、会议研究了人事工作。

(一) 会议审定了录用人员名单。同意录用 2 名博士、28 名硕士。

(二) 会议研究了珠江人才计划申报工作。

提案编号： A-iv-1-10

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于完善教职工体检的建议
承办单位	付华英等 代表： 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于完善教职工体检的建议》的提案，经教代会提案审查工作小组审核，给予立案，并移交校医院承办。现将该提案办理情况答复如下： 目前学校教职工体检按两类人员不同套餐进行，正高职称人员约 172 人，非正高教职工约 1952 人，其中非正高教职工体检套餐项目是参照全市公务员体检套餐标准【一般项目加五官科、胸透、心电图、黑白 B 超（消化、泌尿、生殖）、检验（血脂四项、血糖、肝功五项、肾功三项、甲胎蛋白、EB 病毒）；女职工增加乳腺黑白 B 超、宫颈癌筛查（LBP）】。 代表们提出将黑白 B 超更换成彩超，并增加部分体检项目如血尿常规、癌胚抗原等。经测算具体增加的项目和费用，做出以下几种体检套餐方案提交学校研究： 方案一：维持原体检方案： 费用预算：1077868 元。 方案二：原体检方案+癌胚抗原（CEA）定性（10.1 元）+血常规（19 元）和尿常规（9 元）： 增加费用：38.1 元 X1952 人=74371.2 元。 总计费用：1152239.2 元。 方案三：原体检方案+黑白 B 超换为彩色 B 超： 增加费用：436442 元 总计费用：1514310 元。 方案四：原方案+黑白 B 超换为彩色 B 超+癌胚抗原（CEA）定性+血常规和尿常规： 增加费用：510813.2 元。 总计费用：1588681.2 元。 我们已于 5 月 20 日向学校提出报告，并向分管校领导汇报，是否能按代表提出的方案解决要以学校批准为准，校医院将积极跟进。 感谢你们的提案。校医院将继续提高医疗保健服务质量，为全体师生员工的健康服务。

	 承办单位: <u>校医院</u> 时间: 2019 年 6 月 4 日		
提案处理 意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充 意见及建议	提案人签名: _____ 时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日		

注：提案人对提案处理意见反馈，在对应的评价栏内打“O”。

提案编号： A-iv-1-10

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于完善教职工体检的建议
承办单位	岳春杰等 代表： 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于完善教职工体检的建议》的提案，经教代会提案审查工作小组审核，给予立案，并移交校医院承办。现将该提案办理情况答复如下： 目前学校教职工体检按两类人员不同套餐进行，正高职称人员约 172 人，非正高教职工约 1952 人，其中非正高教职工体检套餐项目是参照全市公务员体检套餐标准【一般项目加五官科、胸透、心电图、黑白 B 超（消化、泌尿、生殖）、检验（血脂四项、血糖、肝功五项、肾功三项、甲胎蛋白、EB 病毒）；女职工增加乳腺黑白 B 超、宫颈癌筛查（LBP）】。 代表们提出将黑白 B 超更换成彩超，并增加部分体检项目如血尿常规、癌胚抗原等。经测算具体增加的项目和费用，做出以下几种体检套餐方案提交学校研究： 方案一：维持原体检方案： 费用预算：1077868 元。 方案二：原体检方案+癌胚抗原（CEA）定性（10.1 元）+血常规（19 元）和尿常规（9 元）： 增加费用：38.1 元 X1952 人=74371.2 元。 总计费用：1152239.2 元。 方案三：原体检方案+黑白 B 超换为彩色 B 超： 增加费用：436442 元 总计费用：1514310 元。 方案四：原方案+黑白 B 超换为彩色 B 超+癌胚抗原（CEA）定性+血常规和尿常规： 增加费用：510813.2 元。 总计费用：1588681.2 元。 我们已于 5 月 20 日向学校提出报告，并向分管校领导汇报，是否能按代表提出的方案解决要以学校批准为准，校医院将积极跟进。 感谢你们的提案。校医院将继续提高医疗保健服务质量，为全体师生员工的健康服务。

	 承办单位: 校医院 时间: 2019 年 6 月 4 日		
提案处理 意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充 意见及建议	提案人签名: 时间: 年 月 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。

提案编号: A-iv-1-10

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于我校教工体检项目中的增加生化检验项目、黑白 B 超检查改为彩色 B 超检查的提案
承办单位处理意见	<u>黄伟等</u> 代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于完善教职工体检的建议》的提案,经教代会提案审查工作小组审核,给予立案,并移交校医院承办。现将该提案办理情况答复如下: 目前学校教职工体检按两类人员不同套餐进行,正高职称人员约 172 人,非正高教职工约 1952 人,其中非正高教职工体检套餐项目是参照全市公务员体检套餐标准【一般项目加五官科、胸透、心电图、黑白 B 超(消化、泌尿、生殖)、检验(血脂四项、血糖、肝功五项、肾功三项、甲胎蛋白、EB 病毒);女职工增加乳腺黑白 B 超、宫颈癌筛查(LBP)】。 代表们提出将黑白 B 超更换成彩超,并增加部分体检项目如血尿常规、癌胚抗原等。经测算具体增加的项目和费用,做出以下几种体检套餐方案提交学校研究: 方案一:维持原体检方案: 费用预算:1077868 元。 方案二:原体检方案+癌胚抗原(CEA)定性(10.1 元)+血常规(19 元)和尿常规(9 元): 增加费用:38.1 元 X1952 人=74371.2 元。 总计费用:1152239.2 元。 方案三:原体检方案+黑白 B 超换为彩色 B 超: 增加费用:436442 元 总计费用:1514310 元。 方案四:原方案+黑白 B 超换为彩色 B 超+癌胚抗原(CEA)定性+血常规和尿常规: 增加费用:510813.2 元。 总计费用:1588681.2 元。 我们已于 5 月 20 日向学校提出报告,并向分管校领导汇报,是否能按代表提出的方案解决要以学校批准为准,校医院将积极跟进。 感谢你们的提案。校医院将继续提高医疗保健服务质量,为全体师生员工的健康服务。

	 承办单位: 校医院 时间: 2019 年 6 月 4 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: 时间: 年 月 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于教职工体检 B 超问题的提案
承办单位	黄卉等 代表: 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于完善教职工体检的建议》的提案,经教代会提案审查工作小组审核,给予立案,并移交校医院承办。现将该提案办理情况答复如下: 目前学校教职工体检按两类人员不同套餐进行,正高职称人员约 172 人,非正高教职工约 1952 人,其中非正高教职工体检套餐项目是参照全市公务员体检套餐标准【一般项目加五官科、胸透、心电图、黑白 B 超(消化、泌尿、生殖)、检验(血脂四项、血糖、肝功五项、肾功三项、甲胎蛋白、EB 病毒);女职工增加乳腺黑白 B 超、宫颈癌筛查(LBP)】。 代表们提出将黑白 B 超更换成彩超,并增加部分体检项目如血尿常规、癌胚抗原等。经测算具体增加的项目和费用,做出以下几种体检套餐方案提交学校研究: 方案一:维持原体检方案: 费用预算:1077868 元。 方案二:原体检方案+癌胚抗原(CEA)定性(10.1 元)+血常规(19 元)和尿常规(9 元): 增加费用:38.1 元 X1952 人=74371.2 元。 总计费用:1152239.2 元。 方案三:原体检方案+黑白 B 超换为彩色 B 超: 增加费用:436442 元 总计费用:1514310 元。 方案四:原方案+黑白 B 超换为彩色 B 超+癌胚抗原(CEA)定性+血常规和尿常规: 增加费用:510813.2 元。 总计费用:1588681.2 元。 我们已于 5 月 20 日向学校提出报告,并向分管校领导汇报,是否能按代表提出的方案解决要以学校批准为准,校医院将积极跟进。 感谢你们的提案。校医院将继续提高医疗保健服务质量,为全体师生员工的健康服务。

	 承办单位: <u>校医院</u> 时间: 2019 年 6 月 4 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: 时间: 年 月 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。

提案编号： A-iv-1-10

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	关于教职工年度体检 B 超一律使用“彩超”的提议
承办单位	祁建平等 代表： 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于完善教职工体检的建议》的提案，经教代会提案审查工作小组审核，给予立案，并移交校医院承办。现将该提案办理情况答复如下： 目前学校教职工体检按两类人员不同套餐进行，正高职称人员约 172 人，非正高教职工约 1952 人，其中非正高教职工体检套餐项目是参照全市公务员体检套餐标准【一般项目加五官科、胸透、心电图、黑白 B 超（消化、泌尿、生殖）、检验（血脂四项、血糖、肝功五项、肾功三项、甲胎蛋白、EB 病毒）；女职工增加乳腺黑白 B 超、宫颈癌筛查（LBP）】。 代表们提出将黑白 B 超更换成彩超，并增加部分体检项目如血尿常规、癌胚抗原等。经测算具体增加的项目和费用，做出以下几种体检套餐方案提交学校研究： 方案一：维持原体检方案： 费用预算：1077868 元。 方案二：原体检方案+癌胚抗原（CEA）定性（10.1 元）+血常规（19 元）和尿常规（9 元）： 增加费用：38.1 元 X1952 人=74371.2 元。 总计费用：1152239.2 元。 方案三：原体检方案+黑白 B 超换为彩色 B 超： 增加费用：436442 元 总计费用：1514310 元。 方案四：原方案+黑白 B 超换为彩色 B 超+癌胚抗原（CEA）定性+血常规和尿常规： 增加费用：510813.2 元。 总计费用：1588681.2 元。 我们已于 5 月 20 日向学校提出报告，并向分管校领导汇报，是否能按代表提出的方案解决要以学校批准为准，校医院将积极跟进。 感谢您们的提案。校医院将继续提高医疗保健服务质量，为全体师生员工的健康服务。

	 承办单位: <u>青岛大学医学院</u> 时间: 2019 年 6 月 4 日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: _____ 时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。

提案编号： A-iv-1-10

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	教职工体检项目中黑白 B 超改为彩超的提案
承办单位处理意见	陈志胜等 代表： 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于完善教职工体检的建议》的提案，经教代会提案审查工作小组审核，给予立案，并移交校医院承办。现将该提案办理情况答复如下： 目前学校教职工体检按两类人员不同套餐进行，正高级职称人员约 172 人，非正高教职工约 1952 人，其中非正高教职工体检套餐项目是参照全市公务员体检套餐标准【一般项目加五官科、胸透、心电图、黑白 B 超（消化、泌尿、生殖）、检验（血脂四项、血糖、肝功五项、肾功三项、甲胎蛋白、EB 病毒）；女职工增加乳腺黑白 B 超、宫颈癌筛查（LBP）】。 代表们提出将黑白 B 超更换成彩超，并增加部分体检项目如血尿常规、癌胚抗原等。经测算具体增加的项目和费用，做出以下几种体检套餐方案提交学校研究： 方案一：维持原体检方案： 费用预算：1077868 元。 方案二：原体检方案+癌胚抗原（CEA）定性（10.1 元）+血常规（19 元）和尿常规（9 元）： 增加费用：38.1 元 X1952 人=74371.2 元。 总计费用：1152239.2 元。 方案三：原体检方案+黑白 B 超换为彩色 B 超： 增加费用：436442 元 总计费用：1514310 元。 方案四：原方案+黑白 B 超换为彩色 B 超+癌胚抗原（CEA）定性+血常规和尿常规： 增加费用：510813.2 元。 总计费用：1588681.2 元。 我们已于 5 月 20 日向学校提出报告，并向分管校领导汇报，是否能按代表提出的方案解决要以学校批准为准，校医院将积极跟进。 感谢你们的提案。校医院将继续提高医疗保健服务质量，为全体师生员工的健康服务。

	 承办单位: <u>校医院</u> 时间: 2019年6月4日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: 时间: 年 月 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。

提案编号： A-iv-1-10

肇庆学院四届一次教代会提案承办处理意见表

提案名称	建议教工体检 B 超项目检查的黑白 B 超改为彩超
承办单位	陈婉琳等 代表： 你们在肇庆学院四届一次教代会提交的《关于完善教职工体检的建议》的提案，经教代会提案审查工作小组审核，给予立案，并移交校医院承办。现将该提案办理情况答复如下： 目前学校教职工体检按两类人员不同套餐进行，正高职称人员约 172 人，非正高教职工约 1952 人，其中非正高教职工体检套餐项目是参照全市公务员体检套餐标准【一般项目加五官科、胸透、心电图、黑白 B 超（消化、泌尿、生殖）、检验（血脂四项、血糖、肝功五项、肾功三项、甲胎蛋白、EB 病毒）；女职工增加乳腺黑白 B 超、宫颈癌筛查（LBP）】。 代表们提出将黑白 B 超更换成彩超，并增加部分体检项目如血尿常规、癌胚抗原等。经测算具体增加的项目和费用，做出以下几种体检套餐方案提交学校研究： 方案一：维持原体检方案： 费用预算：1077868 元。 方案二：原体检方案+癌胚抗原（CEA）定性（10.1 元）+血常规（19 元）和尿常规（9 元）： 增加费用：38.1 元 X1952 人=74371.2 元。 总计费用：1152239.2 元。 方案三：原体检方案+黑白 B 超换为彩色 B 超： 增加费用：436442 元 总计费用：1514310 元。 方案四：原方案+黑白 B 超换为彩色 B 超+癌胚抗原（CEA）定性+血常规和尿常规： 增加费用：510813.2 元。 总计费用：1588681.2 元。 我们已于 5 月 20 日向学校提出报告，并向分管校领导汇报，是否能按代表提出的方案解决要以学校批准为准，校医院将积极跟进。 感谢你们的提案。校医院将继续提高医疗保健服务质量，为全体师生员工的健康服务。

	 承办单位: 校医院 时间: 2019年6月4日		
提案处理意见反馈	满 意	基 本 满 意	不 满 意
提案人补充意见及建议	提案人签名: 时间: 年 月 日		

注: 提案人对提案处理意见反馈, 在对应的评价栏内打“O”。